**附件 同济大学研究生赴国外参加国际学术会议总结报告（模版）**

**标题（18字以内，自命名，不要简单写为“国际会议总结”）**

**该总结报告的电子版（docx格式，以“学院-学号-姓名”命名）发学院基金负责老师指定邮箱，纸质版由导师签字确认后提交学院存档。该材料作为会议基金资助成果、并被双一流经费审计用。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院： |  | 专业： |  | 学号： |  |
| 姓名： |  | 联系电话： |  | Email： |  |
| 会议名称（中文）： |  | 参会时间 |  | 宣读时间： |  |

一、前言

在“同济大学国际会议奖励基金”的支持下，在XXXX年XX月XX日到XXXX年xx月xx日期间，我到XX国参加XXXXXX（大学或国际组织）组织的国际会议，会议议题为XXXXXXXXXXXX。（前言部分可参此模版，但请加以文饰，主要讲清楚何时在何地参加了什么国际会议）

二、会议背景介绍

三、会议总结

现对我参加XXXXXXX国际会议在学术上的收获做以下的汇报总结：

1、对大论文撰写的帮助、对小论文创作的帮助等

2、学术交流情况、感想收获等

3、特别想要分享的、对其他同学后续能有所启发的

4、．．．．．．

四、结尾（或致谢）

五、本人宣读照片2-3张（jpg格式，非风景照）

注：总结需1000字以上，随此word文档请附2-3张参加国际会议时的会场及本人作口头发言时的jpg格式照片。研究生院会定期将各位的总结编成文集，将各位同学宝贵的所感所思向学弟学妹们进行分享，所以还请同学认真书写

**是否在校内作公开学术交流或汇报（回国后一个月内完成，导师亲笔签名确认）：**

|  |  |
| --- | --- |
| 所作公开学术汇报时间、地点 | 访学学术报告参与人数、对象： |
|  |
| 导师评语：    导师签名：  日期： | |