

同济大学建筑与城市规划学院推免申请操作说明

如使用系统中遇到任何问题，可以致电寻求技术支持（仅解决系统问题），工作时间 09:00—18:00 021-65983288 非工作时间 13788954109 陈工

一、登录系统

输入网址：<https://oa-caup.tongji.edu.cn>

点击第一个按钮，进入学校的统一身份认证登录界面，输入学号及密码。



二、推免申报

点击导航中的“推免”栏目

如显示没有项目，可咨询学院学工办郑老师，电话 021-65983413。



1. 下载查看细则，**下载并填写承诺书**，用于后面申报提交。点击**“开始填报”**按钮。

1. 下载查看本次推荐免试细则

2. 下载并签署承诺书，并在提交时上传

3. 报名本次推荐免试，选择成果后注意提交本次申报!

请按照系统提示，完成如下操作：
 一、推荐免试人数比例
 推荐免试人数、比例，均根据本年度学校下达名额具体制定。
 二、推荐免试条件及评选细则
 详见附件一《同济大学建筑与城市规划学院推荐免试硕士研究生实施细则》（2022年版）。
 三、提交材料要求
 （一）提交方式
 从2022年起，推荐免试申请学生自行在<https://ca-caup.tongji.edu.cn/>“推免”栏目进行填报和提交。具体操作流程详见附件二《同济大学建筑与城市规划学院推荐免试硕士研究生申报操作说明》。
 1. 学校教务管理系统于每晚零点后自动导入，申请本次推免的学生进入“推免”栏目，点击“开始填报”按钮，进入页面后完成“社会服务”、“竞赛获奖”、“科研成果”材料的提交，并点击“提交推免报名信息”按钮，上传承诺书，最终点击“提交”按钮，完成本次推免报名信息。若没有“社会服务”、“竞赛获奖”、“科研成果”的相关材料，进入“推免”栏目，点击“开始填报”按钮，进入页面后直接点击“提交推免报名信息”按钮，上传承诺书，最终点击“提交”按钮，完成本次推免报名信息。
 2. 承诺书必须手写签名或电子签名。
 3. 在网上确认提交前，可以自行进行修改、更新或删除，务必确认自行填报的信息准确无误再提交！一旦提交，个人将无法自行修改或再次提交。
 （二）填报时间
 请在规定时间内在系统上提交推免报名信息，逾期未在系统上提交推免报名信息者，视为自动放弃推免资格申报，届时申报系统将自动关闭。
 四、其他注意事项
 （一）学校教务管理系统平均周末统一导出数据。
 （二）获得推荐免试研究生资格的学生，必须按全国规定的研究生报名时间办理报名手续，并参加资格检查，相关时间安排请关注同济大学研究生招生网。
 （三）推荐免试生应及时关注同济大学接收推荐免试研究生（含直博生）预报名通知，详细通知见同济大学研究生招生网（网址：<https://yz.tongji.edu.cn/info/1010/2839.htm>）。
 （四）特别提示：推荐资格一经确定不得随意变动，如就录取并符合录取条件，则按时入学，不办理出国留学和换工作等，不消费推免名额。若有特殊情况，须经研究生院审核批准。
 附件一《同济大学建筑与城市规划学院推荐免试硕士研究生实施细则》

2. **勾选**用于申报的成果，如没有成果可以点击**“去添加”**按钮。

选择成果

A: 社会服务

#	参与活动名称	开始时间	结束时间	是否主要组织者	操作
<input type="checkbox"/>	1 测试参与志愿服务活动名称	2021-08-09	2022-09-30	是	编辑

荣誉获奖 (获得省部级以上奖项的优秀志愿者个人、组织、项目类)

#	获奖名称	获奖时间	获奖等级	颁奖单位	操作
<input type="checkbox"/>	1 获奖名称1	2022-08-10	获奖等级1	颁奖单位1	编辑

国际组织实习

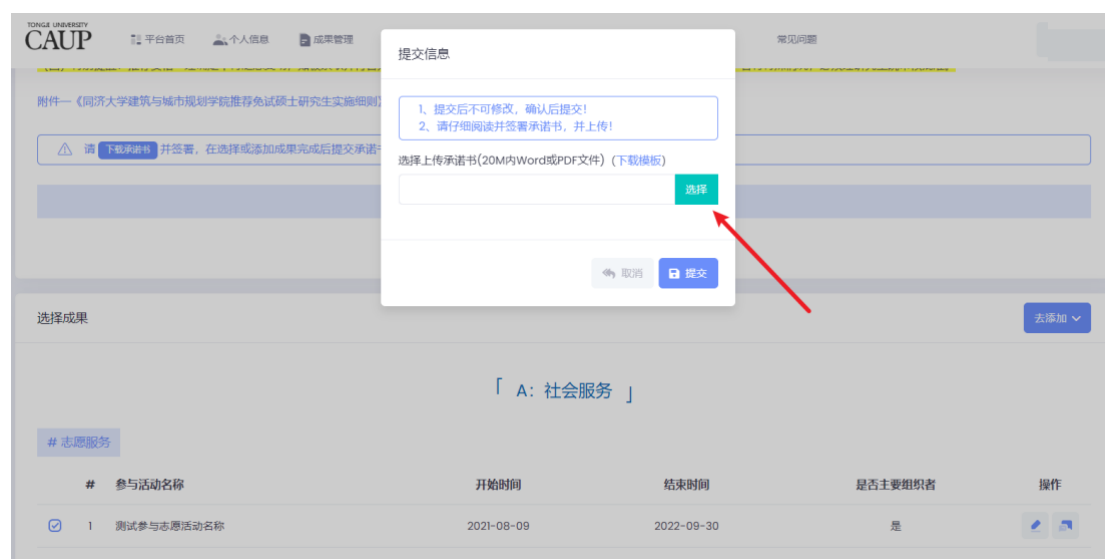
3. 添加的成果会自动绑定到当前的推免申报界面中。



4. 勾选需要申报的成果，确认后点击“提交推免报名申请”按钮。若没有需要申报的成果，直接点击“提交推免报名申请”按钮。



5. 选择上传承诺书并最终点击“提交”按钮，申请流程结束。



友情提示

1. 学校教务管理信息系统平均绩点由后台统一导入。申请本次推免的学生进入“推免”栏目，点击“开始填报”按钮，进入界面后完成“社会服务”、“竞赛获奖”、“科研成果”材料的提交（**提交时务必勾选需要申报的材料**），并点击“提交推免报名申请”按钮，上传承诺书，最终点击“提交”按钮，完成本次推免报名申请。**若没有“社会服务”、“竞赛获奖”、“科研成果”等需要申报的材料，进入“推免”栏目，点击“开始填报”按钮，进入界面后直接点击“提交推免报名申请”按钮，上传承诺书，最终点击“提交”按钮，完成本次推免报名申请。**

2. 承诺书务必手写签名或电子签名。

3. 在网上确认提交前，可以自行进行编辑、更新或删除，务必确认自行填报的信息准确完善无遗漏！一旦提交，个人将无法自行修改或再次提交。

4. 请按规定时间在系统上完成提交推免报名申请，逾期未在系统上完成提交推免报名申请者，视为自动放弃推免资格申报，届时申报系统将自动关闭。