同济大学建筑与城市规划学院本科生奖学金加分材料申报操作说明

如使用系统中遇到任何问题,可以致电寻求技术支持(仅解决系统问题)

工作时间 09:00-18:00 021-65983288 非工作时间 13788954109 陈工

一、登录系统

输入网址: <u>https://oa-caup.tongji.edu.cn</u>

点击第一个按钮,进入学校的统一身份认证登录界面,输入学号及密码。



二、奖学金加分材料自主填报

1. 登录系统后,可以点击导航中的"奖学金"栏目,查看正在申报的奖学金项目, 如显示没有项目,可咨询学院学工办郑老师,电话 021-65983413。

奖学金管理 ② · 奖9全管理			
# 项目名	项目时间	项目状态 操作	
1 学年奖学金	40 TEANS	报名未提文 继续完善	

2. 点击"继续完善"后,可以查看本次奖学金的相关要求。

3. 奖学金的评分组成: 原始绩点、竞赛获奖、发表论文、社会志愿服务、班主任加分、评教工作、义务献血、社会工作。其中: 竞赛获奖、发表论文、社会志愿 服务由学生自行填写并提交,点击三个板块中任意一个"去选择"按钮进入信息选择或添加界面,申报日期截止后管理员会统一进行审核及分数的认定。若上一 年度未取得相关成果,可不提交。其余几部分评分由后台统一导入。

"■获奖情况		《 去选择
	+ + /::::::::::::::::::::::::::::::::::	
► 发表论文		⋞] 去选择

4. 若之前在导航栏中的"成果管理"或"社会志愿服务"栏目填写过内容,系统将会自动匹配到"奖学金"栏目对应的版块中,勾选并点击"提交"。如未填

写,	可以点	击右上角的	+ 添加	□ 	按钮进行新增	,	完成信息的选择后,	请-	一定点
击下	「方的	圆提交	安钮, 打	是交	完成后才能算	拿)	戓功。		

12 ABOX		()))))	/ /	社会市規範務			
49 அலைகள் கட்டிக்கள் கிலைகள்							
■ 竞赛获奖						+ 添加	
获奖名称/获奖级别/获奖等级	第 ご 単用	Set	H2				
# 获奖名称	获奖时间	获奖级别	获奖等级	顶奖单位	状态	操作	
⊘ 1 测试一下获奖信息	2021-09-02	省部级竞赛	一等奖或特等奖	同济大学	侍审核		
						第1/1页 共19	
		_					

备注:系统在提交的时候会确认各模块数据选择填报情况以免漏选,如某个模块确实没有相关信息可以点击确定提交,系统不做强制限制,仅为显示提醒。

1 Дание		22	Elex	全 社会志愿服务			
40 诸勾逃要提交的成果! 点出上面选项卡切损类型		确定信息	×				
■ 竞赛获奖		注意事项! 请航定下列所有栏目的成果都已经	制导完成提交后将不可再接放!!			+ 35to	
获奖名称/获奖级别/获奖等级 Q 搜索	CIR	发表论文: 奇嘉获奖:	*选择				
# 获奖名称	获奖日	社会志愿服务:	*1047	颁奖单位	状态	操作	
1 测试一下获奖信息	2021-0		继续选择 希迪提安	同济大学	待审核		
						第1/1页 共19	
		1) 提交				

5. 提交完成后,报名流程结束,管理员将进行审核。审核通过后,会在"奖学金" 栏目的详情页面显示分数。**友情提醒:**在提交前,可以自行进行编辑、更新或删 除,务必确认自行填报的信息准确完善无遗漏!一旦提交,个人将无法自行修改 或再次提交。

■ 竞赛获奖						+ 35
获奖名称/获奖级团/获奖等级	款奖级别 >	状态 × Q 搜	R Q III			
# 获奖名称	获奖时间	获奖级别	获奖等级	颁奖单位	状态	操作
1 3323	1. A. S.	省部级竞赛	一等奖或特等奖	1212	待审核	2 18 1
2 国际建筑奖	1.000	省部级竞赛	一等发或特等发	建筑协会	审核通过	<i>1</i> 2